

Bundesfreiwilligendienst (BFD) bei SUSI Interkulturelles Frauenzentrum

Das Interkulturelle Frauenzentrum SUSI ist seit 1992 ein Projekt für Migrantinnen in Berlin.

Wir sind Frauen* mit unterschiedlichen Sprachen und beruflichen Kompetenzen. Zusammen schaffen wir einen Raum für Empowerment, Information, Unterstützung, Austausch und Kultur mit und für Frauen* mit Migrationsgeschichten.

Wir suchen eine Bundesfreiwillige als **Projektassistentin – Veranstaltung und Öffentlichkeitsarbeit** zur Unterstützung des Teams in unseren Projekten. Voraussichtlicher Beginn: 01.04.2024.

Ihre Aufgaben:

- Unterstützung bei der Organisation von Veranstaltungen, Workshops und Frauengruppen,
- Unterstützung bei der Erstellung der Konzepte, Planung und Umsetzung von Sozial-Media-Kampagnen auf Instagram und Facebook,
- Erstellung von ansprechenden Canva-Grafiken und -Inhalten für die Social-Media-Profile,
- Aktive Pflege unserer Sozial-Media-Plattformen und Homepage
- Erstellung von Flyern und Programmheften
- Dokumentation der Nutzung der Angebote (monatliche statistische Erfassung als Tabellenkalkulation, Fotos/Filmaufnahmen)
- gegebenenfalls Entwicklung und Durchführung eines eigenen (Teil-)Projekts als Ergänzung der Angebote von SUSI

Was wir bieten:

- eine Möglichkeit, Erfahrungen in einem Projekt mit vielen Arbeitsbereichen zu sammeln
- die Mitarbeit in einem internationalen Team
- herzliche Atmosphäre im Team
- eine interessante und sinnvolle Tätigkeit
- Raum für Eigeninitiative

Ihr Profil:

- Sie sind eine Frau* – gerne mit Migrationserfahrungen
- Sie haben Freude an interkultureller Arbeit
- Interesse an Veranstaltungsorganisation – gerne auch Erfahrungen
- Fundierte Kenntnisse im Bereich Social-Media (Instagram und Facebook) und Öffentlichkeitsarbeit
- Gutes Deutsch im Wort und Schrift, andere Sprachen von Vorteil
- Kreativität, Teamfähigkeit und selbständige Arbeitsweise
- Interesse an Themen Migration und Frauenförderung
- Bereitschaft zu Flexibilität und Arbeit in einem vielsprachigen und diversen Team.

Bedingungen:

- Taschengeld (250 € pro Monat) ZUSÄTZLICH zum ALG II oder Leistungen nach Asylbewerberleistungsgesetz (§2)
- Komplette Sozialversicherung
- Voraussichtliche Dauer: 12 Monate
- Teilzeit mit 25 Stunden/Woche
- 24 Urlaubstage pro Jahr
- Kostenlose Bildungsseminare

Ansprechpartnerin:

Jamile da Silva e Silva

(030) 78 95 93 94, bewerbung@susi-frauen-zentrum.com | www.susi-frauen-zentrum.com

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!